



**COMUNE DI
CELLE LIGURE**

VIA S. BOAGNO 11
17015 - CELLE LIGURE

**PROVINCIA
DI SAVONA**

Tel. 019/99801
info@comune.celle.sv.it
www.comune.celle.sv.it



N° PROTOCOLLO
(Riservato Ufficio)

Al Comune di Celle
Ligure

**Oggetto: Comunicazione di occupazione di suolo pubblico occasionale
ex art 21 comma 1 lett. b) - e) - f) - g) e h) del Regolamento CUP**

(*campi obbligatori)

Il /la sottoscritto /a* _____

nato/a* _____ il* ____/____/____

residente in* _____

Via* _____ n.* _____

tel.* _____ cell.* _____

e-mail* _____ PEC _____

codice fiscale*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in qualità di* (*rappresentante legale, titolare*) _____

della ditta* (*ragione sociale*) _____

con sede legale in* _____

insegna di esercizio* _____

PEC* _____

partita I.V.A.*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Presa visione del Regolamento CUP per la concessione di spazi ed aree pubbliche e per, l'applicazione del relativo canone, dichiara di accettare tutte le condizioni in esso contenute, così come le disposizioni relative alle leggi in vigore.

COMUNICA che

In data _____ dalle ore _____ alle ore _____

eseguirà un'occupazione di suolo pubblico a carattere occasionale in località _____

_____, ai sensi dell'art 21 Reg. CUP in una delle seguenti modalità:

- ☐ Lett. b) - Occupazioni effettuate per manifestazioni ed iniziative politiche, Sindacali, Religiose, Assistenziali, Sportive, Culturali, Celebrative non comportanti attività di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 24 ore;
- ☐ Lett. e) - Occupazioni di pronto intervento di durata non superiore a 6 ore con ponteggi, materiale inerte, steccati, pali di sostegno o mezzi meccanici operativi per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi, pareti, coperture;
- ☐ Lett. f) - Occupazioni per operazioni di trasloco non superiori alle 6 ore;

- ❑ Lett. g) – Occupazioni per operazioni di manutenzione del verde con mezzi meccanici o automezzi operativi, di durata non superiore alle 6 ore;
- ❑ Lett. h) - Esercizio di mestieri girovaghi ed artistici (suonatori, funamboli, ecc..) non comportanti attività di vendita o somministrazione e durata non superiore a 4 ore.

- DESCRIZIONE OCCUPAZIONE * _____

A tal fine dichiara:

- ❑ Che l'occupazione occasionale non comporta modifiche alla circolazione e intralcio ai veicoli ed ai pedoni
- ❑ Che i lavori di pronto intervento verranno effettuati adottando ogni possibile accorgimento al fine di non creare alcun pericolo all'incolumità di persone e cose nel rispetto delle norme vigenti;
- ❑ Di impegnarsi ad ottemperare alle eventuali prescrizioni dettate dal Comando di Polizia Municipale anche in corso di occupazione
- ❑ Di impegnarsi a fine occupazione ad effettuare la pulizia del suolo occupato;
- ❑ Di essere a conoscenza che ai sensi dell'art 7 comma 6 la presente comunicazione deve essere presentata almeno 6 giorni prima dell'inizio dell'occupazione e che la concessione si intende accordata qualora il Comune non comunichi il proprio motivato diniego entro 4 giorni successivi alla presentazione della stessa

Celle Ligure, _____

Firma _____

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

Il Comune di Celle Ligure, in qualità di Titolare, tratta i Suoi dati personali nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in questo specifico contesto, esclusivamente per dare corso all'istruzione del procedimento avviato con la Sua domanda/istanza.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco e obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione della domanda/istanza. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Titolare, e facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica la corretta istruttoria e conclusione del procedimento.

Il Titolare tratterà altresì i dati personali contenuti nella documentazione da Lei consegnata, contestualmente alla presente domanda/istanza ovvero anche successivamente, per le medesime finalità. Ove tali documenti contenessero dati personali non necessari al perseguimento della finalità sopra menzionata, essi non saranno trattati se non nei limiti necessari alla valutazione della relativa pertinenza.

Qualora Lei fornisca dati personali di soggetti terzi, La invitiamo a verificarne l'esattezza, pertinenza e rilevanza ai fini del presente procedimento nonché a fornire idoneo recapito al quale indirizzare analogha informativa sul trattamento dei dati personali, se necessario.

La base giuridica del trattamento e rappresentata dalla necessità di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ovvero, ove il trattamento riguardi categorie particolari di dati personali, condanne penali e reati, esso è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o, ancora, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante.

Il trattamento dei Suoi dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali.

I Suoi dati personali saranno conservati sino alla conclusione del procedimento in corso con la definitività del relativo provvedimento e, in tutti i casi di contenzioso, sino alla data di passaggio in giudicato della sentenza

che definisce il giudizio. Potranno tuttavia essere conservati per un periodo di tempo anche maggiore ove imposto dalle norme in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I Suoi dati possono essere oggetto di diffusione soltanto nelle ipotesi espressamente previste dalla legge; tuttavia, se necessario per le finalità di cui sopra, potranno essere comunicati:

- ai soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;

- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili o Contitolari del trattamento ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare, del contitolare o del responsabile;

- ad altri eventuali soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Titolare in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dalla legge, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, e consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Esclusivamente per esercitare i diritti sopra indicati potrà presentare richiesta, corredata da copia di idoneo e valido documento di riconoscimento, utilizzando i dati di contatto del Titolare del trattamento con modalità:

- cartacea, all'indirizzo: 17015 -Celle Ligure - Via Boagno n. 11;

- telematica, all'indirizzo di posta elettronica certificata: comunecelle@postecert.it. In tal caso, ai sensi dell'art. 65 comma 1 lettere a) e c-bis) del D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), non sarà necessario allegare il documento di riconoscimento in caso di istanze telematiche sottoscritte con una delle firme previste dall'articolo 20 del D.lgs. 82/2005 (CAD) ovvero trasmesse dall'istante o dal dichiarante dal proprio domicilio digitale con le modalità previste dalla legge. Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: dpo@gdpr.nelcomune.it.

Qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, Lei potrà inoltre rivolgersi all' Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di questa Amministrazione ovvero sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Celle Ligure,

Firma per presa visione
